

Modulo Iscrizione corsi AIFROMM MONOTEMATICI 1/3

II SOTTOSCRITTO

COGNOME		NOME		
NATO A		IL		
RESIDENTE A		CAP	PROV	
INDIRIZZO		N.		
COD. FISCALE		P.IVA		
E MAIL		N.TEL.		

DICHIARO

➤ Di essere in possesso del titolo di:

Fisioterapista Dott. in Fisioterapia Medico ALTRO _____
 conseguito presso _____ in data _____

➤ Di voler presentare domanda di iscrizione al corso monotematico/ post grado:

 Titolo: _____ In data _____

➤ Di impegnarmi a provvedere al pagamento dell'importo complessivo di _____ + IVA 22%.

Il pagamento dell'iscrizione dovrà avvenire a mezzo bonifico bancario intestato a:

<p>AIFROMM Srls, P.zza repubblica n° 2- 24122 Bergamo BANCA: INTESA S. PAOLO FIL. Via Mattioli 18, 24129 Bergamo IBAN: IT54A0306911117100000002486</p>

La causale dovrà contenere i seguenti dati: Nome e Cognome dell'iscritto e la dicitura: **“iscrizione (titolo seminario) del (data)”**

A pagamento effettuato lo studente dovrà inviare a mezzo e-mail la ricevuta di avvenuto bonifico.

Per la formalizzazione dell'iscrizione l'interessato si impegna a fornire:

- Copia della presente iscrizione,
- Certificazione del titolo di studio conseguito,
- Curriculum personale,
- Fotocopia di un documento di identità e codice fiscale,
- Copia polizza assicurazione responsabilità civile.

Ed ogni altro eventuale documento richiesto a discrezione della segreteria.

Qualora il numero degli iscritti necessari per la partenza del corso fosse esiguo, AIFROMM comunicherà agli iscritti il mancato raggiungimento del numero minimo, con contestuale restituzione dell'acconto versato senza null'altro ad esigere dall'iscrivendo.

Per ulteriori informazioni contattare direttamente la Segreteria.

Data _____

Firma _____

REGOLAMENTO CORSI

1. Il presente regolamento si intende come parte integrante dei corsi “AIFROMM Srls”, e pertanto è obbligatoria la sottoscrizione dello stesso;
2. La registrazione audio e video delle lezioni e le fotografie durante le lezioni sono soggette ad autorizzazione espressa della Segreteria del corso, nonché a sottoscrizione della liberatoria per il trattamento dei dati sensibili. In caso di mancata osservanza della suddetta norma la Direzione si riserva di adottare le misure necessarie. Qualora fosse concessa la possibilità di registrazioni audio/video e di effettuare fotografie, lo studente si rende disponibile a fornirne copia alla Segreteria e a non divulgarla in altre sedi e/o a terzi. Il materiale didattico, audio, video e fotografico è concesso allo studente, previo quanto sopra riportato, solo per uso strettamente personale e per i fini di studio e/o accademici. Qualsiasi divulgazione e/o qualsiasi utilizzo improprio del riferito materiale comporterà l’adozione di misure tutelative presso le competenti sedi giudiziarie da parte di “AIFROMM SRL”.
3. La “AIFROMM Srl” per necessità organizzative si riserva la facoltà di annullare, rinviare, modificare orari, modalità e luogo di svolgimento di corsi e seminari impegnandosi a garantire una tempestiva comunicazione agli studenti. In caso di annullamento unilaterale della “AIFROMM Srl” per cause di forza maggiore la Società si impegna a restituire il corrispettivo versato limitatamente all’evento annullato;
4. L’allievo è tenuto a frequentare almeno il 75% delle ore totali previste per il singolo evento formativo. Qualora il discente non raggiungesse la quota necessaria, la “AIFROMM Srl” non rilascerà l’attestato di frequenza e lo studente non potrà accedere agli esami eventuali di fine corso. L’organizzazione didattica valuterà singolarmente eventuali piani di recupero integrativi per permettere un eventuale avanzamento della formazione.
5. Lo studente che nei corsi con esame finale di profitto non raggiungesse la votazione minima, accetta insindacabilmente il giudizio di esame e nulla può eccepire a fini di rimborso economico.
6. Lo studente che non supera gli esami di profitto e che intende comunque proseguire la formazione accetta le indicazioni di recupero della direzione didattica, ma sarà tenuto comunque al pagamento di nuova iscrizione come indicato dalla segreteria amministrativa.
7. L’organizzazione di corsi si basa su un programma annuale prestabilito. Le eventuali modifiche di interesse e/o necessità scientifica saranno comunicate per tempo e verranno definite in funzione dell’interesse didattico e del gruppo di studenti. Non sono ammesse in alcun modo modifiche unilaterali per esigenze personali del singolo studente;
8. Il materiale eventualmente fornito a scopo didattico rimane di proprietà dell’organizzazione e del docente ad uso esclusivo interno. Ne è vietato l’utilizzo e la cessione a qualsiasi altro titolo non previamente concordato in forma scritta con la direzione AIFROMM. (RIFERIMENTO PUNTO 2)
9. Lo studente è tenuto all’osservanza delle scadenze di pagamento indicate nel modulo di iscrizione secondo le modalità descritte. Tali quote potranno essere soggette a modifiche sino ad un aumento massimo del 15%, che la “AIFROMM Srls” si impegna a giustificare mediante comunicazione agli iscritti. Lo studente che non si presenta alle lezioni per cause proprie, non avrà diritto alla restituzione di quanto versato salvo diversa determinazione discrezionale della Direzione.
10. Nel caso in cui lo studente non potesse partecipare ad un corso, e ne fosse prevista una riedizione, la “AIFROMM Srls” si riserva la possibilità di mantenere la quota di iscrizione versata, permettendo allo studente di frequentare la riedizione del corso stesso. Nel caso di corsi annuali, lo studente sarà tenuto comunque al versamento dell’intera quota annuale. **In caso di ritardato pagamento delle rate di iscrizione previste sarà applicata una mora di 60€ per ritardi fino a trenta giorni e di 100€ per ritardi uguali o superiori a trentuno giorni.**
11. Lo studente dovrà comunicare alla Segreteria della scuola ogni problematica personale e/o di salute incompatibile con l’evento formativo in oggetto. In ogni caso la “AIFROMM Srls” declina ogni responsabilità per eventuali danni subiti.
12. Lo studente, al fine della tutela della salute ed incolumità, dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni del Docente evitando iniziative personali. Eventuali danni procurati dallo studente inosservante delle presenti disposizioni saranno a suo esclusivo carico e responsabilità, esonerando la “AIFROMM Srls” da ogni coinvolgimento. **Entro l’inizio dell’anno accademico lo studente dovrà presentare copia di polizza assicurativa per eventuali danni relativi all’attività svolta.**
13. La mancata osservanza delle norme sopra descritte determina l’esclusione dello studente e/o l’applicazione di conseguenti misure disciplinari.
14. La “AIFROMM Srls” si renderà disponibile ad accogliere eventuali consigli e proposte che dovranno essere inviati all’indirizzo e-mail info@aifromm.it.

Io sottoscritto: _____ dichiaro di aver letto il presente regolamento, e di accettarlo specificatamente nei numeri da 1 a 14.

Bergamo, lì _____

Firma per accettazione _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003

1. La preghiamo di compilare questo modulo per fornirci il consenso al trattamento dei suoi dati personali.
2. Per dati si intendono, ai sensi della presente informativa:
 - a. Quelli che Le richiediamo con il presente modulo o che potremo richiederLe in futuro;
 - b. Quelli sanitari che avremo occasione di rilevare nell'espletamento delle nostre prestazioni fisioterapiche in Suo favore;
 - c. Quelli sanitari necessari o che si renderanno necessari per l'espletamento della nostra attività nel perseguimento della finalità di tutela della Sua incolumità fisica;
 - d. Fotografie della persona, degli esami per la documentazione scientifica del caso;
 - e. Quelli spontaneamente da Lei forniti.
3. I dati vengono da noi raccolti con la esclusiva finalità di svolgere le nostre attività professionali nei Suoi confronti e tenere le registrazioni obbligatorie per legge, sia contabili che sanitarie.
4. I dati verranno registrati su supporti informatici protetti e/o tramite password e chiave informatica. I moduli cartacei verranno da noi mantenuti e protetti con modalità idonee.
5. I dati potranno essere:
 - a. Messi a disposizione degli operatori che collaborano attualmente con la società o che lo faranno in futuro;
 - b. Resi noti ai dipendenti e consulenti dello studio per gli aspetti che possono riguardarli e secondo le modalità previste dalla legge.
6. Suoi diritti in ordine al trattamento dei dati sono:
 - a. Ottenere a cura del titolare:
 - i. la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intellegibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; la richiesta può essere rinnovata, salvo l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni;
 - ii. La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - iii. L'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora abbia interesse, l'integrazione dei dati;
 - iv. L'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rilevi impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato al diritto tutelato;
 - b. Opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - c. Opporsi in tutto o in parte al trattamento di dati personali che La riguardano previsto a fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva e di essere informato dal titolare, non oltre il momento in cui i dati sono comunicati o diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto;
7. Le segnaliamo che titolare e responsabile del trattamento ad ogni effetto di legge è: Dott. **Stefano Polistina – direttore generale corso AIFROMM,- responsabile della qualità.**
8. **PER OTTENERE UNA CORRETTA EROGAZIONE DEI NOSTRI SERVIZI PROFESSIONALI E' NECESSARIO CHE CI FORNISCA I DATI RICHIESTI E CI COMUNICHI TEMPESTIVAMENTE OGNI VARIAZIONE.**

CONSENSO AI SENSI DEL D.Lgs.196/2003

Apponendo la firma in calce al presente modulo, manifesto il mio consenso al trattamento dei dati nell'ambito delle finalità e modalità di cui sopra e nei limiti in cui il mio consenso fosse richiesto ai sensi di legge. In particolare manifesto il mio consenso espresso per:

- L'acquisizione dei dati di cui al punto 1;
- La comunicazione dei dati ai terzi ai sensi del precedente punto 5;
- L'utilizzo dei dati e delle immagini in forma anonima per scopi statistici, medico legali e scientifici.

Il sottoscritto, _____, dichiara di aver preso visione e di approvare la suddetta INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003.

Bergamo, li: _____

Firma dell'interessato _____